



# DZIENNIK URZĘDOWY

## MINISTRA FINANSÓW

---

Warszawa, dnia 29 maja 2015 r.

Poz. 37

### ZARZĄDZENIE Nr 37

### MINISTRA FINANSÓW

z dnia 26 maja 2015 r.

#### **w sprawie dysponowania danymi z systemu Komputerowy Rejestr Automatów do Gier (KRAG)**

Na podstawie art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 8 sierpnia 1996 r. o Radzie Ministrów (Dz. U. z 2012 r. poz. 392) zarządza się, co następuje:

**§ 1.** Wyznacza się Panią Teresę Karaś, głównego specjalistę w Departamencie Regulacji Rynku Gier, do wykonywania zadań Dysponenta Danych z systemu Komputerowy Rejestr Automatów do Gier (KRAG), a w czasie jej nieobecności Panią Joannę Suską, Koordynującą Wieloosobowym Stanowiskiem Pracy ds. Automatów i Urządzeń do Gier oraz Egzaminów Zawodowych w Departamencie Regulacji Rynku Gier.

**§ 2.** Do zadań Dysponenta Danych należy:

- 1) udzielanie i cofanie upoważnień do:
  - a) dostępu do danych – przez co należy rozumieć użytkowanie systemu w trybie odczytu danych, generowanie raportów oraz analitycznych zestawień na podstawie danych zawartych w systemie bez możliwości wprowadzania zmian do danych zawartych w systemie (podgląd danych),
  - b) dokonywania operacji na danych – przez co należy rozumieć użytkowanie systemu polegające na wprowadzaniu zmian do danych zawartych w systemie, tj. aktualizacji, korekty, dodawania, usuwania danych (operator i korekta); osoba posiadająca uprawnienia do dokonywania operacji na danych ma automatycznie uprawnienia do dostępu do danych,
  - c) administrowania danymi – przez co należy rozumieć techniczne nadawanie uprawnień użytkownikom systemu, dokonywanie wszelkich operacji na danych zawartych w systemie (administrator systemu);
- 2) prowadzenie rejestru udzielonych i cofniętych upoważnień.

**§ 3.** 1. Upoważnienia, o których mowa w § 2, udzielane są na pisemny wniosek:

- 1) dyrektora departamentu lub biura – w przypadku funkcjonariuszy celnych lub pracowników pełniących służbę/zatrudnionych w Ministerstwie Finansów;
- 2) dyrektora izby celnej – w przypadku funkcjonariuszy celnych lub pracowników pełniących służbę/zatrudnionych w izbie celnej oraz naczelników urzędów celnych;
- 3) naczelnika urzędu celnego – w przypadku funkcjonariuszy celnych lub pracowników pełniących służbę/zatrudnionych w urzędzie celnym;
- 4) kierownika jednostki organizacyjnej – w przypadku innych jednostek niż izby celne, urzędy celne i Ministerstwo Finansów.

2. Wzór upoważnienia, o którym mowa w § 2, stanowi załącznik nr 1 do zarządzenia.

**§ 4.** 1. Dysponent Danych może upoważnić dyrektora izby celnej lub jego zastępcę do udzielania i cofania upoważnień, o których mowa w § 2, funkcjonariuszom celnym lub pracownikom pełniącym służbę/zatrudnionym w kierowanej przez tego dyrektora izbie celnej i podległych urzędach celnych.

2. Wzór upoważnienia, o którym mowa w ust. 1, stanowi załącznik nr 2 do zarządzenia.

3. Każdorazowo, na żądanie Dysponenta Danych, osoby wymienione w ust. 1, są zobowiązane do udzielania informacji dotyczących udzielonych i cofniętych upoważnień.

4. Przepisy § 2 pkt 2 i § 3 ust. 2 stosuje się odpowiednio.

**§ 5.** Upoważnienia w zakresie systemu KRAG, wydane przed dniem wejścia w życie niniejszego zarządzenia, zachowują ważność.

**§ 6.** Traci moc zarządzenie Nr 28 Ministra Finansów z dnia 2 lipca 2012 r. w sprawie dysponowania danymi z informatycznych systemów akcyzowych oraz systemu dotyczącego Rejestru Automatów do Gier (KRAG) w zakresie dysponowania danymi z systemu dotyczącego Rejestru Automatów do Gier (KRAG).

**§ 7.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 czerwca 2015 r.

Minister Finansów: M. Szczurek



Załączniki do zarządzenia Nr 37 Ministra Finansów  
z dnia 26 maja 2015 r. (poz. 37)

**Załącznik nr 1**

**MINISTERSTWO FINANSÓW  
DYSPONENT DANYCH**

.....  
*miejsowość i data*

**UPOWAŻNIENIE NR**

Na podstawie § 2 pkt 1 zarządzenia Nr ... Ministra Finansów z dnia ..... 2015 r. w sprawie dysponowania danymi z systemu Komputerowy Rejestr Automatów do Gier (KRAG)

upoważniam:

.....  
*imię i nazwisko, stopień służbowy*

pełniącego/ą służbę/ zatrudnionego/ą na stanowisku .....  
*stanowisko*

w .....  
*jednostka organizacyjna*

posiadającego/ą adres poczty elektronicznej .....

do dostępu do danych\* dokonywania operacji na danych\* administrowania danymi\* z systemu Komputerowy Rejestr Automatów do Gier (KRAG).

Upoważnienie traci ważność w przypadku przeniesienia upoważnionego do innej jednostki organizacyjnej, ustania jego stosunku służbowego/zatrudnienia, oddelegowania poza jednostkę organizacyjną, w której pełni służbę/jest zatrudniony oraz cofnięcia upoważnienia przez Dysponenta Danych albo osobę upoważnioną na podstawie § 4 ust. 1 zarządzenia.

Uwagi dotyczące zakresu dostępu .....

Przyjmuję do wiadomości i stosowania

.....  
*data i podpis osoby upoważnionej*

.....  
*podpis osoby upoważniającej*

Cofam upoważnienie z dniem

.....  
*data*

.....  
*podpis osoby cofającej upoważnienie*

\*niepotrzebne skreślić

Otrzymują:

Egz. 1 upoważniony

Egz. 2 i 3 aa.

Załącznik nr 2



**MINISTERSTWO FINANSÓW**  
**DYSPONENT DANYCH**

.....  
*miejsowość i data*

**UPOWAŻNIENIE NR ....**

Na podstawie § 4 ust. 1 zarządzenia Nr ... Ministra Finansów z dnia ..... 2015 r. w sprawie dysponowania danymi z systemu Komputerowy Rejestr Automatów do Gier (KRAG)

upoważniam:

.....  
*imię i nazwisko*

pełniącego/ą służbę/ zatrudnionego/ą na stanowisku Dyrektora Izby Celnej\* Zastępcy Dyrektora Izby Celnej\* pełniącego obowiązki Dyrektora Izby Celnej\* pełniącego obowiązki Zastępcy Dyrektora Izby Celnej\*

W.....  
*jednostka organizacyjna*

do udzielania i cofania upoważnień funkcjonariuszom celnym i pracownikom pełniącym służbę/zatrudnionym w Izbie Celnej w ....., do dostępu do danych lub dokonywania operacji na danych lub administrowania danymi z systemu Komputerowy Rejestr Automatów do Gier (KRAG).

Upoważnienie traci ważność w przypadku zmiany stanowiska, ustania stosunku służbowego/zatrudnienia upoważnionego, oddelegowania poza jednostkę organizacyjną, w której pełni służbę/jest zatrudniony oraz cofnięcia upoważnienia przez Dysponenta Danych.

Przyjmuję do wiadomości i stosowania

.....  
*podpis Dysponenta Danych*.....  
*data i podpis osoby upoważnionej*

Cofam upoważnienie z dniem

.....  
*data*.....  
*podpis Dysponenta Danych*

\* niepotrzebne skreślić

Otrzymują:

Egz. 1 upoważniony

Egz. 2 i 3 aa.